



Администрация  
муниципального образования  
сельское поселение  
«Нижеиволгинское»  
Иволгинского района  
Республики Бурятия

Буряад Уласай  
Ивалгын аймагай  
«Нижеиволгинское»  
гэһэн һомоной нютаг засагай  
байгууламжын захиргаан

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» ноября 2023 г.

№857

с. Нижняя Иволга

**«Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования сельское поселение «Нижеиволгинское» и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями»**

В соответствии с о статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования сельское поселение «Нижеиволгинское» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования сельское поселение «Нижеиволгинское» и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее – Порядок)
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте МО СП «Нижеиволгинское» в сети Интернет;
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по финансовым и экономическим вопросам.

Глава МО СП «Нижеиволгинское»



Э.Н.Гармажапов



## ПОРЯДОК

### осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования сельское поселение «Нижеиволгинское» и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

1. Главные администраторы (администраторы) доходов местных бюджетов муниципального образования сельское поселение «Нижеиволгинское» и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения осуществляют следующие бюджетные полномочия:

А) формирование и представление в финансовый орган администрации муниципального образования сельское поселение «Нижеиволгинское»:

- прогноза поступлений доходов на очередной финансовый год и плановый период;
- аналитических материалов по исполнению бюджета в части доходов;
- сведений, необходимых для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта местного бюджета;
- сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- реестра источников доходов по закрепленным за ними источникам доходов для включения в перечень источников доходов бюджета муниципального образования сельское поселение «Нижеиволгинское»;
- бюджетной отчетности главного администратора (администратора) доходов местного бюджета по формам и в сроки, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия.

Б) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним.

В) взыскание задолженности по платежам в местные бюджеты, пеней и штрафов.

Г) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Республике Бурятия поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Д) принятие решений о зачете (уточнении) платежей в местные бюджеты и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Республике Бурятия.



Е) утверждение методики прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, по согласованию с финансовым органом муниципального образования сельское поселение «Нижнеиволгинское».

Ж) иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемые в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Главные администраторы (администраторы) доходов одновременно с квартальной бюджетной отчетностью представляют в финансовый орган администрации муниципального образования сельское поселение «Нижнеиволгинское» аналитические материалы по исполнению соответствующего бюджета в части закрепленных за ними доходов, в том числе:

- пояснительную записку с указанием причин, повлекших перевыполнение (недовыполнение) бюджетных назначений за отчетный период текущего года в разрезе видов (подвидов) доходов;
- информацию о состоянии расчетов с соответствующим бюджетом по доходам, администрируемым главным администратором (администратором) доходов и подведомственными ему администраторами доходов;
- сведения о мерах, принимаемых по взысканию задолженности по закрепленным доходам (включая сумму исков в судебные органы и их количество, сумму доходов, поступивших, в соответствующий бюджет в результате проведенной претензионно-исковой работы).

3. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов (администраторов) доходов местных бюджетов главный администратор (администратор) доходов местных бюджетов, который наделен полномочиями по их взиманию, доводит эту информацию до Министерства финансов Республики Бурятия.

4. Главные администраторы (администраторы) доходов местных бюджетов заключают с Управлением Федерального казначейства по Республике Бурятия соглашения об информационном взаимодействии в сроки, установленные Управлением Федерального казначейства по Республике Бурятия.